



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия перевода и основания отчисления и восстановления воспитанников в Частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «РОСТ-ПЛЮС» (ЧДОУ «Детский сад «РОСТ-ПЛЮС»), далее по тексту – Учреждение.
- 1.2. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих определенного уровня и направленности», Уставом Учреждения.

II. Порядок и основания перевода воспитанников.

- 2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- 2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в следующих случаях:
 - а) по инициативе родителей (законных представителей),
 - б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 2.3. Перевод обучающегося из Учреждения осуществляется Учредителем организации с письменного согласия родителей (законных представителей).
- 2.4. Перевод обучающегося из Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, может осуществляться в течение всего учебного года.
- 2.5. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители):
 - осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.5.1. Родители (законные представители) обучающегося в заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указывают:

а) фамилию, имя, отчество обучающегося;

б) дату рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.5.2. На основании заявления родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося.

2.5.3. Учреждение выдает родителям (законным представителям) обучающегося личное дело воспитанника.

2.5.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Учреждения не допускается.

2.5.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.5.6. Зачисление обучающегося в Учреждение в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя (приказом) в течение трех рабочих дней после приема заявления и личного дела, с указанием даты зачисления и группы.

2.5.7. Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

2.6. В случае перевода в связи с прекращением деятельности Учреждения, приостановления действия лицензии принимающая организация определяется на основании распорядительного акта учредителя с письменного согласия родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в данную принимающую организацию.

2.6.1. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Учреждение обязано уведомить учредителя и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.6.2. Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Учреждения, а также о сроках предоставления письменного согласия родителей (законных представителей) на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень образовательных программ, реализуемых организацией, наличие свободных мест.

2.6.3. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся Учреждение издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии).

2.6.4. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.6.5. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела обучающихся.

2.6.6. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт (приказ) о зачислении обучающихся в порядке перевода. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающихся в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, группы, формы обучения.

2.6.7. В Учреждении на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. Образовательные отношения не прекращаются в связи с переводом обучающегося в образовательной организации.

2.8. Перевод обучающегося в образовательной организации производится:

- в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября;
- в другую возрастную группу при наличии места не позднее 1 числа следующего месяца;
- в другую группу временно – на период карантина, отпуска или болезни воспитателей.

2.9. Перевод обучающихся в следующую возрастную группу осуществляется в связи с освоением образовательной программы соответствующего возраста.

2.10. Перевод обучающихся в другую группу осуществляется по предложению администрации или заявления и (или) согласия родителей (законных представителей) обучающихся при наличии свободных мест в другой группе.

2.11. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

III. Порядок и основания отчисления воспитанников.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- а) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным в пункте 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющие образовательную деятельность;
- б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.